

Guatemala, 31 de Mayo de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 378-2019, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 9 - 2019 correspondiente al mes de Mayo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura serie "A" número 00078.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Brindar asesoría en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Inclusión y Convivencia.
- b) Asesorar en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Inclusión y Convivencia dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindar asesoría para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Asesorar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividades físicas.
- e) Asesorar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantiva cuando se le requiera.
- f) Asesorar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- g) Brindar asesoría en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- h) Asesorar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en la planificación de actividades dirigidas a la atención en los diferentes centros permanentes atendidos.
- Se brindó asesoría en la atención a centros permanentes.
- Se asesoró en el diplomado de Lengua de Señas, Biblioteca Nacional zona 1 Ciudad Capital.
- Se brindó asesoría en las diferentes actividades enfocadas a la celebración del día de la madres en los diferentes centros permanentes
- Se brindó asesoría en la planificación y ejecución de actividades enfocadas al día del desafío
- Se asesoró trabajo administrativo en el Palacio Nacional de la Cultura.


Brenda Lizeth García Marroquín


Vo.Bo. Angélica Victoria Morales Barrios
Jefe de Programación Sustantiva
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación